

บทที่ 3

วิธีดำเนินการประเมินโครงการ

การประเมินโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ในครั้งนี้ เป็นการประเมิน โดยใช้รูปแบบจำลองชิปปี้ (CIPP Model) ผู้ประเมินได้ดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูลในการประเมินโครงการ มีขั้นตอนดำเนินงาน ดังนี้

1. รูปแบบการประเมินโครงการและกรอบการประเมิน
2. กลุ่มเป้าหมาย
3. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโครงการ
4. ระยะเวลาในการประเมินโครงการ
5. การเก็บรวบรวมข้อมูล
6. การวิเคราะห์ข้อมูล
7. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. รูปแบบการประเมินโครงการและกรอบการประเมิน

การประเมินโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ได้กำหนดรูปแบบการประเมินโครงการและกรอบการประเมิน ดังนี้

1.1 รูปแบบการประเมิน

การประเมินโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ในครั้งนี้ ใช้รูปแบบการประเมินแบบชิปปี้ (CIPP Model) ของ สตัฟเฟิลบีม (Stufflebeam, D.L. 1993) ซึ่งประเมินใน 4 ด้าน ได้แก่ ด้านบริบทของโครงการ (Context Evaluation) ด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการ (Input Evaluation) ด้านกระบวนการของโครงการ (Process Evaluation) และด้านผลผลิตของโครงการ (Product Evaluation)

1.2 กรอบการประเมิน

กรอบการประเมินโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค สรุปได้ตามตารางที่ 1

ตารางที่ 1 แสดงกรอบการประเมินโครงการพัฒนาทักษะอาชีพ สำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค

วัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการ	ประเด็นการประเมิน	แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน	วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน
1. เพื่อประเมินด้านบริบทของโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค	ความเหมาะสมด้านบริบทของโครงการ	- ครู	- แบบประเมิน	1. ค่าเฉลี่ย 2. ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	เกณฑ์การตัดสินพิจารณาจากข้อคำถามที่มีค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51 ขึ้นไป และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน มีค่าไม่เกิน 1 แสดงว่ามีความเหมาะสม
2. เพื่อประเมินด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค	ความเหมาะสมด้านปัจจัยนำเข้าที่ใช้ในการดำเนินโครงการ	- ครู	- แบบประเมิน	1. ค่าเฉลี่ย 2. ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	เกณฑ์การตัดสินพิจารณาจากข้อคำถามที่มีค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51 ขึ้นไป และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน มีค่าไม่เกิน 1 แสดงว่ามีความเหมาะสม
3. เพื่อประเมินด้านกระบวนการดำเนินโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค	ความเหมาะสมด้านกระบวนการดำเนินโครงการ	- ครู	- แบบประเมิน	1. ค่าเฉลี่ย 2. ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	เกณฑ์การตัดสินพิจารณาจากข้อคำถามที่มีค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51 ขึ้นไป และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน มีค่าไม่เกิน 1 แสดงว่ามีความเหมาะสม

ตารางที่ 1 แสดงกรอบการประเมินโครงการพัฒนาทักษะอาชีพ สำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค (ต่อ)

วัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการ	ประเด็นการประเมิน	แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน	วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน
4. เพื่อประเมินด้านผลผลิตของโครงการพัฒนาทักษะอาชีพ สำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค	4.1 ทักษะอาชีพของนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค	- ครู	แบบประเมินทักษะอาชีพ	ค่าร้อยละ	เกณฑ์การตัดสินพิจารณาจากนักเรียนมีทักษะอาชีพ โดยมีค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51 ขึ้นไป และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน มีค่าไม่เกิน 1 แสดงว่านักเรียนมีทักษะอาชีพผ่านเกณฑ์การประเมิน
	4.2 รายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	แบบบันทึกรายได้ระหว่างเรียน	ค่าร้อยละ	ถาม ผู้รู้
	4.3 ความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการให้บริการทางวิชาชีพ	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	แบบสอบถาม	1. ค่าเฉลี่ย 2. ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	เกณฑ์การตัดสินพิจารณาจากข้อคำถามที่มีค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51 ขึ้นไป และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน มีค่าไม่เกิน 1 แสดงว่ามีความพึงพอใจผ่านเกณฑ์การประเมิน

2. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมายที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ ประกอบด้วย ครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ในปีการศึกษา 2563 จำนวน ดังนี้

2.1 ครูโรงเรียนบ้านปะโค จำนวน 19 คน

2.2 นักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 167 คน

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ปีการศึกษา 2563

รายการ	จำนวน		รวม
	ชาย	หญิง	
1. ครู			19
2. นักเรียน			
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	15	10	25
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	22	14	36
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	14	15	29
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	6	10	16
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	15	14	29
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	18	14	32
รวม	90	77	167

3. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโครงการ

3.1 ลักษณะของเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโครงการ

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโครงการครั้งนี้ ประกอบด้วย แบบสอบถามสำหรับครู ด้านบริบทของโครงการ ด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการ ด้านกระบวนการดำเนินโครงการด้านผลผลิตของโครงการ จำนวน 4 ฉบับ และด้านผลผลิตของโครงการ 3 ฉบับ ได้แก่ 1) แบบประเมินทักษะอาชีพของนักเรียนสำหรับครู จำนวน 1 ฉบับ 2) แบบบันทึกรายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน จำนวน 1 ฉบับ และ 3) แบบสอบถามความพึงพอใจสำหรับนักเรียนที่มีต่อการให้บริการทางวิชาชีพ จำนวน 1 ฉบับ รายละเอียด ดังนี้

ฉบับที่ 1 สำหรับครู แบบสอบถามการประเมินโครงการ ด้านบริบทของโครงการ ลักษณะของแบบสอบถาม เป็นมาตรประมาณค่า 5 ระดับ

ฉบับที่ 2 สำหรับครู แบบสอบถามการประเมินโครงการ ด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการ ลักษณะของแบบสอบถาม เป็นมาตรประมาณค่า 5 ระดับ

ฉบับที่ 3 สำหรับครู แบบสอบถามการประเมินโครงการ ด้านกระบวนการของโครงการ ลักษณะของแบบสอบถาม เป็นมาตรประมาณค่า 5 ระดับ

ฉบับที่ 4 สำหรับครู แบบสอบถามการประเมินโครงการ ด้านผลผลิตของโครงการ ลักษณะของแบบสอบถาม เป็นมาตรประมาณค่า 5 ระดับ

ฉบับที่ 5 สำหรับครู แบบประเมินทักษะอาชีพของนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค เรื่องเกี่ยวกับทักษะอาชีพที่เกิดขึ้นกับนักเรียน

ฉบับที่ 6 สำหรับนักเรียน แบบบันทึกรายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน
โรงเรียนบ้านปะโค

ฉบับที่ 7 สำหรับนักเรียน แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการ
ให้บริการทางวิชาชีพจากโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค

3.2 การสร้างและการหาคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโครงการ

การสร้างเครื่องมือสำหรับใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อใช้ในการประเมินโครงการ
พัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ผู้ประเมินได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. แบบสอบถามประเมินโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียน
บ้านปะโค จำนวน 7 ฉบับ ดำเนินการสร้าง ดังนี้

1.1 ศึกษาเอกสาร หลักการ แนวคิดทฤษฎี และเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
กับโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค

1.2 ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเครื่องมือวิจัยและ
การประเมินโครงการ

1.3 กำหนดกรอบและแนวคิดการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ในด้าน
บริบทโครงการ ด้านปัจจัยนำเข้าโครงการ ด้านกระบวนการโครงการและด้านผลผลิตของโครงการ

ฉบับที่ 1 สำหรับครู แบบสอบถามการประเมินด้านบริบทของโครงการ
แบ่งเป็น 3 ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมินด้านบริบทของโครงการ

เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ จำนวน 10 ข้อ

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ
เป็นแบบปลายเปิด จำนวน 1 ข้อ

ฉบับที่ 2 สำหรับครู แบบสอบถามการประเมินด้านปัจจัยนำเข้าโครงการ
แบ่งเป็น 3 ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมินด้านปัจจัยนำเข้าเป็นแบบ

มาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ จำนวน 10 ข้อ

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ
เป็นแบบปลายเปิด จำนวน 1 ข้อ

ฉบับที่ 3 สำหรับครู แบบสอบถามการประเมินด้านกระบวนการโครงการ
แบ่งเป็น 3 ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมินด้านกระบวนการเป็นแบบ

มาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ จำนวน 20 ข้อ

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ
เป็นแบบปลายเปิด จำนวน 1 ข้อ

ฉบับที่ 4 สำหรับครู แบบสอบถามการประเมินด้านผลผลิตโครงการ แบ่งเป็น 3 ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมินด้านผลผลิตโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ จำนวน 10 ข้อ

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประเมินทักษะอาชีพตามโครงการเป็นแบบปลายเปิด จำนวน 1 ข้อ

โดยแบบประเมินโครงการพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค มีลักษณะเป็นแบบมาตราประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ และได้กำหนดน้ำหนักคะแนนตามวิธีของ ลิเคิร์ท (Likert) คือ (บุญชม ศรีสะอาด, 2560) โดยมีระดับการประเมิน ดังนี้

5 หมายถึง มีความเหมาะสม อยู่ในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง มีความเหมาะสม อยู่ในระดับมาก

3 หมายถึง มีความเหมาะสม อยู่ในระดับปานกลาง

2 หมายถึง มีความเหมาะสม อยู่ในระดับน้อย

1 หมายถึง มีความเหมาะสม อยู่ในระดับน้อยที่สุด

โดยตรวจให้คะแนนระดับความเหมาะสมตามเกณฑ์ (บุญชม ศรีสะอาด, 2560) ดังนี้

ค่าเฉลี่ย ความหมาย

4.51–5.00 หมายถึง ครูมีความคิดว่ามีความเหมาะสม อยู่ในระดับมากที่สุด

3.51–4.50 หมายถึง ครูมีความคิดว่ามีความเหมาะสม อยู่ในระดับมาก

2.51–3.50 หมายถึง ครูมีความคิดว่ามีความเหมาะสม อยู่ในระดับปานกลาง

1.51–2.50 หมายถึง ครูมีความคิดว่ามีความเหมาะสม อยู่ในระดับน้อย

1.00–1.50 หมายถึง ครูมีความคิดว่ามีความเหมาะสม อยู่ในระดับน้อยที่สุด

โดยเกณฑ์ค่าเฉลี่ยของความเหมาะสมของโครงการพัฒนาทักษะอาชีพของนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ทั้ง 4 ด้าน ในการประเมินโครงการครั้งนี้ คือ ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51 ขึ้นไป จึงจะถือว่า โครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค มีความเหมาะสมสามารถนำไปพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียน ต่อไปได้

ฉบับที่ 5 สำหรับครู แบบประเมินทักษะอาชีพของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค แบ่งเป็น 3 ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมินด้านผลผลิตโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ จำนวน 15 ข้อ โดยประเมินทักษะอาชีพของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ซึ่งประกอบด้วย ด้านความรู้ความคิด จำนวน 5 ข้อ ด้านความสามารถในการแสวงหาโอกาส จำนวน 5 ข้อ และ ด้านความสามารถในการใช้ประสบการณ์ในการฝึกทักษะอาชีพ จำนวน 5 ข้อ

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประเมินทักษะอาชีพตามโครงการเป็นแบบปลายเปิด จำนวน 1 ข้อ

โดยแบบประเมินทักษะอาชีพของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค มีลักษณะเป็นแบบมาตราประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ และได้กำหนดน้ำหนักคะแนนตามวิธีของลิเคิร์ต (Likert) คือ (บุญชม ศรีสะอาด, 2560) โดยมีระดับการประเมิน ดังนี้

- 5 หมายถึง นักเรียนมีทักษะอาชีพ อยู่ในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง นักเรียนมีทักษะอาชีพ อยู่ในระดับมาก
- 3 หมายถึง นักเรียนมีทักษะอาชีพ อยู่ในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง นักเรียนมีทักษะอาชีพ อยู่ในระดับน้อย
- 1 หมายถึง นักเรียนมีทักษะอาชีพ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

โดยตรวจให้คะแนนระดับทักษะอาชีพของนักเรียน ตามเกณฑ์ (บุญชม ศรีสะอาด, 2560) ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
4.51–5.00	นักเรียนมีทักษะอาชีพ อยู่ในระดับมากที่สุด
3.51–4.50	นักเรียนมีทักษะอาชีพ อยู่ในระดับมาก
2.51–3.50	นักเรียนมีทักษะอาชีพ อยู่ในระดับปานกลาง
1.51–2.50	นักเรียนมีทักษะอาชีพ อยู่ในระดับน้อย
1.00–1.50	นักเรียนมีทักษะอาชีพ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

โดยเกณฑ์ค่าเฉลี่ยของการมีทักษะอาชีพของนักเรียนในการประเมินโครงการครั้งนี้ คือ ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51 ขึ้นไป จึงจะถือว่า นักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค มีทักษะอาชีพ สามารถนำไปพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียน ต่อไปได้

1. โดยผู้ประเมินศึกษาวิธีการสร้างแบบประเมินทักษะอาชีพจากเอกสารตำรา (บุญชม ศรีสะอาด, 2560) และกำหนดกรอบแนวทางการประเมินทักษะอาชีพของนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ประกอบด้วย ด้านความรู้ความคิด จำนวน 5 ข้อ ด้านความสามารถในการแสวงหาโอกาส จำนวน 5 ข้อ และด้านความสามารถในการใช้ประสบการณ์ในการฝึกทักษะอาชีพ จำนวน 5 ข้อ

2. สร้างเครื่องมือประเมินทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ที่ครอบคลุม 3 ด้าน ซึ่งเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ จำนวน 15 ข้อ ประกอบด้วย

2.1 ด้านความรู้ความคิด จำนวน 5 ข้อ ได้แก่

- 1. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์
- 2. มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์
- 3. สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ
- 4. มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้
- 5. ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม

2.2 ด้านความสามารถในการแสวงหาโอกาส จำนวน 5 ข้อ ได้แก่

1. มีความสามารถในการแสวงหาความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง
2. มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย
3. มีความสามารถในการขึ้นนำตนเอง
4. มีความสามารถในการตรวจสอบการเรียนรู้ของตนเอง
5. มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ

2.3 ด้านความสามารถในการใช้ประสบการณ์ในการฝึกทักษะอาชีพ จำนวน 5 ข้อ ได้แก่

1. มีความสามารถในการผลิตผลงาน
2. สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้
3. มีเป้าหมายและทำให้บรรลุเป้าหมาย
4. มีความสามารถในการจัดการภาระงานที่ได้รับ
5. มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

ฉบับที่ 6 สำหรับนักเรียน เป็นแบบบันทึกรายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค เป็นแบบบันทึกรายได้ตามโครงการที่นักเรียนเข้าร่วมโครงการ

ฉบับที่ 7 สำหรับนักเรียน แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการให้บริการทางวิชาชีพ จากโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ แบ่งเป็น 4 ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการทางวิชาชีพจากโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค จำนวน 10 ข้อ

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการทางวิชาชีพจากโครงการพัฒนาทักษะอาชีพของนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ด้านเอกสารโครงการด้านครูผู้สอน ด้านกิจกรรมตามโครงการ ด้านสื่อและแหล่งเรียนรู้ ด้านการวัดและประเมินผลและด้านภาพรวมของโครงการ จำนวน 20 ข้อ

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะมีลักษณะเป็นข้อคำถามปลายเปิดให้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อเสนอแนะความพึงพอใจต่อการให้บริการทางวิชาชีพ จากโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค

1.4 นำเครื่องมือที่สร้างไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ด้านการศึกษา ด้านการวัดและประเมินผล จำนวน 5 ท่าน ได้แก่

1. รองศาสตราจารย์ ดร.วัลลภา อารีรัตน์ ตำแหน่ง อาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชา การบริหารการศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา คณะสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย คุณวุฒิ Ph.D (Educational Administration) Mississippi State University, US ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารการศึกษา

2. นางสาว จันทรเสนา ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา เชี่ยวชาญ อดีตผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนสมบูรณ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2

คุณวุฒิ กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารสถานศึกษา

3. ดร.เดชาวิชัย พิมพ์โคตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยาลัย
ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ วิทยาลัยเทคนิคหนองคาย คุณวุฒิ ปร.ด. (การบริหารการศึกษา)
มหาวิทยาลัยขอนแก่น ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารสถานศึกษา

4. ดร.ขวัญฤดี ไชยชาญ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยาลัยศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 1 คุณวุฒิ ปร.ด. (วิจัยและการ
ประเมินผลการจัดการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยและ
ประเมินผลการศึกษา

5. ดร.สุภาวดี ปกครอง ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยาลัยศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2 คุณวุฒิ ค.ม. (วิจัยและประเมินผล
การศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย และ กศ.ด (การบริหารและพัฒนาการศึกษา) มหาวิทยาลัย
มหาสารคาม ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยและประเมินผลการศึกษา

ตรวจสอบและแก้ไขด้านเนื้อหาให้เกิดความเที่ยงตรงด้านเนื้อหา (Content Validity)
ความเหมาะสมด้านภาษาและความชัดเจนของคำถาม แล้วนำมาหาค่าดัชนีความสอดคล้องของ
เครื่องมือ (Index of Item-Objective Congruence : IOC) โดยกำหนดเกณฑ์การประเมิน ดังนี้
(พวงรัตน์ ทวีรัตน์, 2550)

ให้คะแนน +1 เมื่อแน่ใจว่าประเด็นการประเมินนั้นมีความสอดคล้องกับ
วัตถุประสงค์

ให้คะแนน 0 เมื่อไม่แน่ใจว่าประเด็นการประเมินนั้นมีความสอดคล้องกับ
วัตถุประสงค์หรือไม่

ให้คะแนน -1 เมื่อแน่ใจว่าประเด็นการประเมินนั้นไม่มีความสอดคล้องกับ
วัตถุประสงค์ นำคะแนนการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิมาคำนวณดัชนีความสอดคล้องจากสูตร

$$IOC = \frac{\sum R}{N}$$

เมื่อ IOC หมายถึง ค่าดัชนีความสอดคล้อง ระหว่างข้อคำถามกับวัตถุประสงค์

$\sum R$ หมายถึง คะแนนรวมความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ

N หมายถึง จำนวนผู้ทรงคุณวุฒิทั้งหมด

โดยกำหนดเกณฑ์ค่าดัชนีความสอดคล้องของเครื่องมือมีค่าตั้งแต่ 0.50 ขึ้นไป
(บุญชม ศรีสะอาด, 2560) ได้ค่าดัชนีความสอดคล้อง ดังนี้

ฉบับที่ 1 แบบสอบถามการประเมินด้านบริบทของโครงการ ได้ค่าดัชนีความ
สอดคล้องความเที่ยงตรงด้านเนื้อหาอยู่ระหว่าง 0.8-1.00

ฉบับที่ 2 แบบสอบถามการประเมินด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการ ได้ค่าดัชนี
ความสอดคล้องความเที่ยงตรงด้านเนื้อหาอยู่ระหว่าง 0.8-1.00

ฉบับที่ 3 แบบสอบถามการประเมินด้านกระบวนการของโครงการ ได้ค่าดัชนีความสอดคล้องความเที่ยงตรงด้านเนื้อหาอยู่ระหว่าง 0.8-1.00

ฉบับที่ 4 แบบสอบถามการประเมินด้านผลผลิตของโครงการ ประกอบด้วยแบบสอบถามการประเมินทักษะอาชีพของนักเรียน ได้ค่าดัชนีความสอดคล้องความเที่ยงตรงด้านเนื้อหาอยู่ระหว่าง 0.8-1.00

ฉบับที่ 5 แบบสอบถามการประเมินด้านผลผลิตของโครงการ เกี่ยวกับการประเมินทักษะอาชีพของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วยแบบสอบถามการประเมินทักษะอาชีพของนักเรียน ได้ค่าดัชนีความสอดคล้องเท่ากับ 0.8-1.00

ฉบับที่ 6 แบบบันทึกรายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค

ฉบับที่ 7 แบบสอบถามการประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการให้บริการทางวิชาชีพจากโครงการ ได้ค่าดัชนีความสอดคล้องความเที่ยงตรงด้านเนื้อหาอยู่ระหว่าง 0.8-1.00

ผลการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือโดยผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพของแบบสอบถามประเด็นค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างจุดประสงค์กับประเด็นการสอบถาม (IOC) เกณฑ์การตัดสินค่า IOC มีค่า 0.50-1.00 พบว่า ได้ค่าดัชนีความสอดคล้องความเที่ยงตรงด้านเนื้อหาอยู่ระหว่าง 0.8-1.00

1.5 ผู้ประเมินนำแบบสอบถามการประเมินโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ไปทดลอง (Try Out) เก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มที่มีลักษณะใกล้เคียงกับกลุ่มตัวอย่างที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ โรงเรียนบ้านโนนสมบูรณ์ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2 ปีการศึกษา 2563 จำนวน 30 คน จำแนกเป็น ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 15 คน นักเรียน จำนวน 15 คน แล้วนำแบบสอบถามที่ทดลองใช้มาวิเคราะห์หาความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถาม โดยนำแบบสอบถามแต่ละข้อที่มีค่าอำนาจจำแนกเข้าเกณฑ์ คือ ตั้งแต่ 0.20-1.00 มาคำนวณหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (α -Coefficient ตามวิธีการของครอนบาค (Cronbach) เกณฑ์ที่กำหนดคือตั้งแต่ 0.71 ขึ้นไป (บุญชุมศรีสะอาด, 2560) พบว่า ได้ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม อยู่ระหว่าง 0.731-0.991 รายละเอียด ดังนี้

ฉบับที่ 1 แบบสอบถามการประเมิน ด้านบริบทของโครงการ ได้ค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.796

ฉบับที่ 2 แบบสอบถามการประเมิน ด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการ ได้ค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.794

ฉบับที่ 3 แบบสอบถามการประเมิน ด้านกระบวนการของโครงการ ได้ค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.752

ฉบับที่ 4 แบบสอบถามการประเมิน ด้านผลผลิตของโครงการ ได้ค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.731

ฉบับที่ 5 แบบประเมินทักษะอาชีพของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ได้ค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.785

ฉบับที่ 6 แบบบันทึกรายได้ของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ

ฉบับที่ 7 แบบสอบถามการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการทางวิชาชีพจากโครงการ ตอนที่ 2 ได้ค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.991 และตอนที่ 3 ได้ค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.901

2. แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการทางวิชาชีพ จากโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค แบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ แบ่งออกเป็น 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ สถานภาพ วุฒิการศึกษา และอายุ เป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการทางวิชาชีพ จากโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค จำนวน 10 ข้อ มีลักษณะเป็นแบบมาตราประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ และได้กำหนดน้ำหนักคะแนนตามวิธีของลิเคิร์ต (Likert) คือ (บุญชม ศรีสะอาด, 2560) โดยระดับการประเมิน ดังนี้

5 หมายถึง มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก

3 หมายถึง มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับปานกลาง

2 หมายถึง มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับน้อย

1 หมายถึง มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

โดยตรวจให้คะแนนระดับความพึงพอใจ ตามเกณฑ์ (บุญชม ศรีสะอาด, 2560) ดังนี้

ค่าเฉลี่ย ความหมาย

4.51–5.00 นักเรียนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

3.51–4.50 นักเรียนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก

2.51–3.50 นักเรียนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง

1.51–2.50 นักเรียนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย

1.00–1.50 นักเรียนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

โดยเกณฑ์ค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจต่อการให้บริการทางวิชาชีพ จากโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ในการประเมินโครงการครั้งนี้ คือ ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51 ขึ้นไป จึงจะถือว่า นักเรียน มีระดับความพึงพอใจต่อการให้บริการทางวิชาชีพตามโครงการฯ สามารถนำไปโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียน ไปใช้พัฒนานักเรียนต่อไปได้

3.1 ผู้ประเมินศึกษาวิธีการสร้างแบบสอบถามความพึงพอใจ จากเอกสารตำรา (บุญชม ศรีสะอาด, 2560) และกำหนดกรอบแนวทางการสอบถามการให้บริการทางวิชาชีพ จากโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค

3.2 สร้างเครื่องมือสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการให้บริการทางวิชาชีพ จากโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ซึ่งเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ จำนวน 10 ข้อ ประกอบด้วย

1. การจัดกิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพมีประโยชน์ต่อนักเรียน
2. นักเรียนได้รับความรู้และประโยชน์จากกิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพ
3. รูปแบบการจัดกิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพมีความเหมาะสม
4. นักเรียนสามารถนำการพัฒนาทักษะอาชีพไปปรับใช้ในอนาคตได้
5. นักเรียนสามารถนำความรู้ไปเผยแพร่แก่บุคคลอื่นได้
6. นักเรียนสามารถให้คำปรึกษาเกี่ยวกับอาชีพแก่เพื่อนได้
7. นักเรียนสามารถปฏิบัติตนในการพัฒนาทักษะอาชีพได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับวัยได้

วัยได้

8. นักเรียนได้รับความรู้ แนวคิด ทักษะ และประสบการณ์ใหม่ ๆ จากกิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพ

9. โครงการและกิจกรรมนี้เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และพัฒนาความสามารถของนักเรียน

10. ควรมีการจัดกิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพต่อไป

ตอนที่ 3 แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการทางวิชาชีพ จากโครงการพัฒนาทักษะอาชีพของนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ใน 6 ด้าน จำนวน 20 ข้อ มีลักษณะเป็นแบบมาตราประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ และได้กำหนดน้ำหนักคะแนนตามวิธีของลิเคิร์ต (Likert) คือ (บุญชม ศรีสะอาด, 2560) ประกอบด้วย ด้านเอกสารโครงการ ด้านครูผู้สอน ด้านกิจกรรมตามโครงการ ด้านสื่อและแหล่งเรียนรู้ ด้านการวัดและประเมินผล และด้านภาพรวมของโครงการ จำนวน 20 ข้อ ประกอบด้วย

1. ด้านเอกสารโครงการ
 - 1) เอกสารที่นักเรียนได้รับในการเข้าร่วมโครงการ มีความชัดเจนและน่าสนใจ
 - 2) เอกสารมีความทันสมัย
 - 3) เอกสารมีการจัดเรียงเนื้อหาจากง่ายไปหายาก
2. ด้านครูผู้สอน
 - 4) ครูผู้สอนมีความเชี่ยวชาญในเนื้อหา
 - 5) ครูผู้สอนมีความเชี่ยวชาญในการจัดกิจกรรม
3. ด้านกิจกรรมตามโครงการ
 - 6) โครงการมีการจัดกิจกรรมที่น่าสนใจ
 - 7) โครงการมีการเปิดโอกาสให้เรียนรู้จากการปฏิบัติ
 - 8) โครงการให้อิสระในการแสดงความคิดเห็น
 - 9) โครงการมีสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้เพียงพอ
4. ด้านสื่อและแหล่งเรียนรู้
 - 10) โครงการมีสื่อและแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย น่าสนใจ

- 11) โครงการมีความสะดวกต่อการเรียนรู้
5. ด้านการวัดและประเมินผล
 - 12) มีการวัดและประเมินผลตรงกับความเป็นจริง
 - 13) มีเครื่องมือการวัดและประเมินผลตรงกับวัตถุประสงค์
 - 14) มีเครื่องมือการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย
 - 15) มีประเมินผลอย่างยุติธรรม
6. ด้านภาพรวมของโครงการ
 - 16) ได้รับความรู้เกี่ยวกับทักษะชีวิตเป็นอย่างดี
 - 17) สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
 - 18) นักเรียนมีส่วนร่วมในการประเมินผล
 - 19) ครูตั้งใจให้คำแนะนำนักเรียนในการทำกิจกรรม
 - 20) นักเรียนมีทักษะอาชีพและนำไปใช้ในอนาคตได้เพิ่มขึ้น

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะมีลักษณะเป็นข้อคำถามปลายเปิดให้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อเสนอแนะความพึงพอใจต่อการให้บริการทางวิชาชีพ จากโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค

3.3 นำแบบสอบถามความพึงพอใจที่สร้างขึ้นให้ผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ด้านการศึกษา ด้านการวัดและประเมินผล ด้านคุณธรรม จำนวน 5 คน ตรวจสอบและปรับแก้ให้เกิดความเที่ยงตรงด้านเนื้อหา ความเหมาะสมด้านภาษา และความชัดเจนของคำถาม แล้วนำมาวิเคราะห์ดัชนีความสอดคล้องของเครื่องมือ (Index of Item-Objective congruence : IOC) โดยกำหนดเกณฑ์การประเมิน ดังนี้ (พวงรัตน์ ทวีรัตน์, 2550)

ให้คะแนน +1 เมื่อแน่ใจว่าประเด็นการสอบถามนั้นมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

ให้คะแนน 0 เมื่อไม่แน่ใจว่าประเด็นการสอบถามนั้นมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หรือไม่

ให้คะแนน -1 เมื่อแน่ใจว่าประเด็นการสอบถามนั้นไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ นำคะแนนการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิมาคำนวณดัชนีความสอดคล้องจากสูตร

$$IOC = \frac{\sum R}{N}$$

เมื่อ IOC หมายถึง ค่าดัชนีความสอดคล้อง ระหว่างข้อคำถามกับวัตถุประสงค์

$\sum R$ หมายถึง คะแนนรวมความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ

N หมายถึง จำนวนผู้ทรงคุณวุฒิทั้งหมด

โดยกำหนดเกณฑ์ค่าดัชนีความสอดคล้องของเครื่องมือมีค่าตั้งแต่ 0.50 ขึ้นไป (บุญชม ศรีสะอาด, 2560) ได้ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่าง 0.80-1.00

3.4 ผู้ประเมินนำแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการทางวิชาชีพ

จากโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ไปทดลอง (Try Out) เก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มที่มีลักษณะใกล้เคียงกับกลุ่มตัวอย่างที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ โรงเรียนบ้านโนนสมบูรณ์ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2 ปีการศึกษา 2563 จำนวน 30 คน จำแนกเป็นครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 15 คน นักเรียน จำนวน 15 คน แล้วนำแบบสอบถามที่ทดลองใช้มาวิเคราะห์หาความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถาม โดยนำแบบสอบถามแต่ละข้อที่มีค่าอำนาจจำแนกเข้าเกณฑ์ คือ ตั้งแต่ 0.20–1.00 มาคำนวณหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (α -Coefficient ตามวิธีการของครอนบาค (Cronbach) เกณฑ์ที่กำหนดคือ ตั้งแต่ 0.71 ขึ้นไป (บุญชุม ศรีสะอาด, 2560) พบว่า ได้ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม ตอนที่ 2 เท่ากับ 0.991 และตอนที่ 3 มีความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม ทั้งฉบับ เท่ากับ 0.901

3.5 ผู้ประเมินนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงและจัดพิมพ์แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการทางวิชาชีพ จากโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค เพื่อนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างต่อไป

4. ระยะเวลาในการประเมินโครงการ

การดำเนินโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ได้กำหนดระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ดังนี้

ตารางที่ 3 ระยะเวลาในการประเมินโครงการพัฒนาทักษะอาชีพ สำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค

ที่	รายการประเมิน	ระยะเวลาการประเมิน
1	ประเมินด้านบริบทของโครงการฯ	เดือนมิถุนายน-กรกฎาคม 2563
2	ประเมินด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการฯ	เดือนมิถุนายน-กรกฎาคม 2563
3	ประเมินด้านกระบวนการของโครงการฯ	เดือนสิงหาคม-ธันวาคม 2563
4	ประเมินด้านผลผลิตของโครงการฯ 1) ทักษะอาชีพของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ 2) แบบบันทึกรายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ 3) ความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการให้บริการทางอาชีพตามโครงการฯ	เดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ 2564

5. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การประเมินโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ผู้ประเมินได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยแบ่งออกเป็น 3 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูลก่อนดำเนินโครงการ เป็นการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินความเหมาะสมด้านบริบทของโครงการ และด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการ เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ผู้ประเมินได้ประชุมครูทั้งโรงเรียนในช่วงก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 เพื่อชี้แจงการดำเนินโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ในปีการศึกษา 2563 จากนั้นดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเองจากครู จำนวน 19 คน ผลการเก็บรวบรวมได้ข้อมูลครบทั้ง 19 ฉบับ และตอบสมบรูณ์ทุกฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 โดยดำเนินการ ดังนี้

1) ประเมินด้านบริบทของโครงการฯ เดือนมิถุนายน-กรกฎาคม 2563 โดยดำเนินการประเมิน

- 1.1) โครงการสอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียนและหน่วยงานต้นสังกัด
- 1.2) รัฐบาลมีนโยบายชัดเจนในการดำเนินกิจกรรม
- 1.3) กิจกรรมของโครงการสอดคล้องกับความต้องการของโรงเรียน
- 1.4) กิจกรรมของโครงการสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน
- 1.5) ความพร้อมของผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ
- 1.6) วัตถุประสงค์ของโครงการสอดคล้องกับสภาพความต้องการโรงเรียน
- 1.7) วัตถุประสงค์ของโครงการสอดคล้องกับการดำเนินกิจกรรม
- 1.8) วัตถุประสงค์ตรงตามเป้าหมายของโครงการ
- 1.9) วัตถุประสงค์ของโครงการสอดคล้องกับสภาพความต้องการของครู
- 1.10) วัตถุประสงค์ของโครงการมุ่งเน้นให้นักเรียนมีทักษะชีวิตดีขึ้น

2) ประเมินด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการฯ เดือนมิถุนายน-กรกฎาคม 2563 โดยดำเนินการประเมิน

- 2.1) ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ เห็นความสำคัญและให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพ
- 2.2) ครูมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพ
- 2.3) ครูมีการวางแผนจัดกิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพ
- 2.4) ครูมีการพัฒนาการใช้เครื่องมือ สื่อ วัสดุอุปกรณ์ เพื่อการจัดกิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพ
- 2.5) ครูพัฒนาตนเองเพื่อพัฒนากิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพ
- 2.6) มีจำนวนบุคลากรดำเนินกิจกรรมโครงการอย่างเพียงพอ
- 2.7) ครูผู้สอนมีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพ
- 2.8) โรงเรียนมีงบประมาณเพื่อจัดการจัดกิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพ
- 2.9) มีหน่วยงานสนับสนุนการดำเนินงาน
- 2.10) อุปกรณ์ เครื่องมือในการดำเนินโครงการอย่างเพียงพอ

ระยะที่ 2 การเก็บรวบรวมข้อมูลระหว่างดำเนินโครงการ เป็นการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินความเหมาะสมของด้านกระบวนการดำเนินโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ผู้ประเมินได้ประชุมครูทั้งโรงเรียนในช่วงก่อนปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 จากนั้นดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเองจากครู จำนวน 19 คน ผลการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้ข้อมูลครบทั้ง 19 ฉบับ และตอบสมบรูณ์ทุกฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 โดยดำเนินการ ดังนี้

ประเมินด้านกระบวนการของโครงการฯ เดือนสิงหาคม-ธันวาคม 2563 โดยดำเนินการประเมิน

1) การวางแผน ประกอบด้วย

1.1) วางแผนกำหนดนโยบาย โครงการ กิจกรรม ขั้นตอน และแนวทางการดำเนินงานพัฒนาทักษะอาชีพ

1.2) วางแผนกำหนดบทบาทหน้าที่บุคลากรในการดำเนินงานพัฒนาทักษะอาชีพ

1.3) วางแผนพัฒนาหลักสูตรและการออกแบบการจัดการเรียนรู้พัฒนาทักษะอาชีพ

1.4) วางแผนงบประมาณสำหรับกิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพอย่างมีส่วนร่วม

1.5) เตรียมความพร้อมของสถานที่วัสดุอุปกรณ์สำหรับกิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพ

2) การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ

2.1) ชี้แจงแนวทางในการดำเนินงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

2.2) ประสานผู้ที่เกี่ยวข้อง บุคคล หรือหน่วยงาน ร่วมดำเนินงานกิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพ

2.3) ดำเนินงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

2.4) ดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักสูตรการพัฒนาทักษะอาชีพ

2.5) ดำเนินงานทักษะชีวิตตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

3) การตรวจสอบ

3.1) ติดตามผลการปฏิบัติกิจกรรมของบุคลากรตามแผนงาน

3.2) นิเทศ กำกับ ติดตาม ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพ

3.3) ตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนฯ

3.4) รวบรวมข้อมูลปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

3.5) รายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบอย่างต่อเนื่อง

4) การปรับปรุงการดำเนินการให้เหมาะสม

4.1) นำผลการวิเคราะห์ และประเมินผลการดำเนินงานของบุคลากรมาใช้ในการพัฒนาการจัดกิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพ

4.2) นำข้อมูลปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการสะท้อนจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมาร่วมกันวิเคราะห์เพื่อพัฒนาโครงการ

4.3) นำผลการวิเคราะห์และประเมินผลโครงการมาร่วมกันวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย และหาแนวทางการพัฒนา

4.4) นำผลการวิเคราะห์และประเมินการใช้จ่ายงบประมาณ มาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาหรือการควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณตามแผน

4.5) เผยแพร่และขยายผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสู่การปฏิบัติจริง

ระยะที่ 3 การเก็บรวบรวมข้อมูลหลังเสร็จสิ้นโครงการ เป็นการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินด้านผลผลิตของโครงการ ผู้ประเมินได้ประชุมครู เพื่อขอความร่วมมือให้ช่วยเก็บรวบรวมข้อมูลจากนักเรียน ระหว่างเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ 2564 ผู้ประเมิน และครูช่วยเก็บรวบรวมข้อมูลจากนักเรียน โดยใช้เวลาเก็บรวบรวมข้อมูล 3 สัปดาห์ ผลการเก็บรวบรวมข้อมูลทั้ง 3 ส่วน โดยดำเนินการ ดังนี้

3.1 ประเมินด้านผลผลิตของโครงการฯ เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ 2564 เป็นการประเมินผลผลิตตามโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค และดำเนินการประเมินทักษะอาชีพของนักเรียน เดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ 2564 จากนั้นดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเองจากครู จำนวน 19 คน ผลการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้ข้อมูลครบทั้ง 19 ฉบับ และตอบสมบูรณ์ทุกฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 โดยดำเนินการ ดังนี้

3.1.1 ดำเนินการประเมินทักษะอาชีพของนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ที่เข้าร่วมโครงการ

- 1) ด้านความรู้ความคิด จำนวน 5 ข้อ ได้แก่
 - 1.1) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์
 - 1.2) มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์
 - 1.3) สามารถคิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ
 - 1.4) มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้
 - 1.5) ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม
- 2) ด้านความสามารถในการแสวงหาโอกาส จำนวน 5 ข้อ ได้แก่
 - 2.1) มีความสามารถในการแสวงหาความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง
 - 2.2) มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย
 - 2.3) มีความสามารถในการขึ้นนำตนเอง
 - 2.4) มีความสามารถในการตรวจสอบการเรียนรู้ของตนเอง
 - 2.5) มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ
- 3) ด้านความสามารถในการใช้ประสบการณ์ในการฝึกทักษะอาชีพ

จำนวน 5 ข้อ ได้แก่

- 3.1) มีความสามารถในการผลิตผลงาน
- 3.2) สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้
- 3.3) มีเป้าหมายและทำให้บรรลุเป้าหมาย
- 3.4) มีความสามารถในการจัดการภาระงานที่ได้รับ
- 3.5) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

3.1.2 การตรวจสอบแบบบันทึกรายไต่ระหว่างเรียนของนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค สรุปรายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน

3.1.3 การประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการให้บริการทางวิชาชีพ จากโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ผู้ประเมินและครูช่วยรวบรวมแบบสอบถามของนักเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 167 คน ผู้ประเมินได้จัดประชุมนักเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย เพื่ออธิบายให้เข้าใจเกี่ยวกับข้อคำถามต่าง ๆ ของแบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการให้บริการทางวิชาชีพ กับนักเรียน โดยอ่านข้อคำถามให้นักเรียนฟังทีละข้อและให้นักเรียนตอบคำถามทีละข้อจนครบทุกข้อ ผลการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้รับข้อมูลครบทั้ง 167 ฉบับ และตอบสมบูรณ์ทุกฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 ผู้ประเมินตรวจสอบความเรียบร้อยและความสมบูรณ์ของแบบสอบถามประเมินโครงการ และนำแบบสอบถามมาวิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป

6. การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้ประเมินนำเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล นำมาวิเคราะห์ข้อมูล โดยดำเนินการดังนี้

1. ข้อมูลการประเมินด้านบริบทของโครงการ ด้านปัจจัยนำเข้าของโครงการที่ใช้ในการดำเนินโครงการและด้านกระบวนการดำเนินโครงการ วิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ดังนี้

1.1 ผู้ประเมินดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามประเมินโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ในตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถามวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้การแจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละ แล้วนำเสนอเป็นตารางประกอบความเรียงท้ายตาราง

1.2 ผู้ประเมินดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามประเมินโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ในตอนที่ 2 ของแต่ละด้าน โดยหาค่าเฉลี่ยของกลุ่มเป้าหมาย (μ) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ) ค่าร้อยละ (percentage) และค่าความถี่ (f) รายข้อ รายด้าน และโดยรวม โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป แปลความหมายตามเกณฑ์โดยใช้ค่าเฉลี่ยกลาง (Midpoint) ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2560)

คะแนนเฉลี่ย 4.51–5.00 หมายถึง ครูมีความคิดเห็นว่ามีเหมาะสม อยู่ในระดับมากที่สุด

คะแนนเฉลี่ย 3.51–4.50 หมายถึง ครูมีความคิดเห็นว่ามีเหมาะสม อยู่ในระดับมาก

คะแนนเฉลี่ย 2.51–3.50 หมายถึง ครูมีความคิดเห็นว่ามีเหมาะสม อยู่ในระดับปานกลาง

คะแนนเฉลี่ย 1.51–2.50 หมายถึง ครูมีความคิดเห็นว่ามีเหมาะสม อยู่ในระดับน้อย

คะแนนเฉลี่ย 1.00–1.50 หมายถึง ครูมีความคิดเห็นว่ามีเหมาะสม อยู่ใน
ระดับน้อยที่สุด

โดยเกณฑ์ค่าเฉลี่ยของความเหมาะสมของโครงการพัฒนาทักษะอาชีพของนักเรียน
โรงเรียนบ้านปะโค ทั้ง 3 ด้าน ในการประเมินโครงการครั้งนี้ คือ ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51 ขึ้นไป
จึงจะถือว่า โครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค มีความเหมาะสม
สามารถนำไปพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนต่อไปได้

1.3 ผู้ประเมินดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบประเมินโครงการพัฒนาทักษะ
อาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ในตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะโครงการพัฒนาทักษะอาชีพ
สำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค โดยใช้การแจกแจงความถี่เป็นตารางแล้วนำเสนอความเรียง
ท้ายตาราง

2. ข้อมูลการประเมินผลผลิตของโครงการ แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

2.1 ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินด้านผลผลิตของโครงการ

2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินทักษะอาชีพของนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ที่เข้าร่วม
โครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค จำนวน 167 คน ซึ่งเก็บรวบรวม
ข้อมูลในเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ พ.ศ.2564 ดังนี้

2.1.1 ด้านความรู้ความคิด จำนวน 5 ข้อ ได้แก่

- 1) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์
- 2) มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์
- 3) สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ
- 4) มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้
- 5) ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม

2.1.2 ด้านความสามารถในการแสวงหาโอกาส จำนวน 5 ข้อ ได้แก่

- 1) มีความสามารถในการแสวงหาความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง
- 2) มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย
- 3) มีความสามารถในการขึ้นนำตนเอง
- 4) มีความสามารถในการตรวจสอบการเรียนรู้ของตนเอง
- 5) มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ

2.1.3 ด้านความสามารถในการใช้ประสบการณ์ในการฝึกทักษะอาชีพ จำนวน 5 ข้อ
ได้แก่

- 1) มีความสามารถในการผลิตผลงาน
- 2) สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้
- 3) มีเป้าหมายและทำให้บรรลุเป้าหมาย
- 4) มีความสามารถในการจัดการภาระงานที่ได้รับ
- 5) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

2.3 ผู้ประเมินดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้ จากแบบประเมินทักษะอาชีพตาม
โครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค โดยใช้การแจกแจงความถี่เป็นตาราง

แล้วนำเสนอความเรียงท้ายตาราง วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบประเมินทักษะอาชีพ โดยหาค่าเฉลี่ยของกลุ่มเป้าหมาย (μ) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ) ค่าร้อยละ (percentage) และค่าความถี่ (f) รายข้อ รายด้าน และโดยรวม โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป แปลความหมายตามเกณฑ์โดยใช้ค่าเฉลี่ยกลาง (Midpoint) ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2560)

4.51–5.00	หมายถึง นักเรียนมีทักษะอาชีพอยู่ในระดับมากที่สุด
3.51–4.50	หมายถึง นักเรียนมีทักษะอาชีพอยู่ในระดับมาก
2.51–3.50	หมายถึง นักเรียนมีทักษะอาชีพอยู่ในระดับปานกลาง
1.51–2.50	หมายถึง นักเรียนมีทักษะอาชีพอยู่ในระดับน้อย
1.00–1.50	หมายถึง นักเรียนมีทักษะอาชีพอยู่ในระดับน้อยที่สุด

โดยเกณฑ์ค่าเฉลี่ยของระดับทักษะอาชีพของนักเรียน ที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะอาชีพของนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ในการประเมินโครงการครั้งนี้ คือ ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51 ขึ้นไป จึงจะถือว่า นักเรียนมีทักษะอาชีพ และโครงการนี้มีความเหมาะสมสามารถนำไปพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียน ต่อไปนี้

3. นำแบบบันทึกรายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค สรุปรายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน

4. นำแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการทางวิชาชีพ จากโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค จากนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ โดยเก็บรวบรวมข้อมูล เดือนมกราคม พ.ศ. 2564 โดยผู้ประเมินตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของแบบสอบถามความพึงพอใจ ที่ได้รับกลับคืนมาจากกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 167 ฉบับ จากนั้นนำมาวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป ดังนี้

4.1 ผู้ประเมินดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามความพึงพอใจ ในตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป เกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถามวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้การแจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละแล้วนำเสนอเป็นตารางประกอบความเรียงท้ายตาราง

4.2 ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจของนักเรียน ที่มีต่อการให้บริการทางวิชาชีพ จากโครงการพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ในตอนที่ 2 และตอนที่ 3 วิเคราะห์ข้อมูล โดยหาค่าเฉลี่ยของกลุ่มเป้าหมาย (μ) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ) ค่าร้อยละ (percentage) และค่าความถี่ (f) รายข้อ รายด้าน และโดยรวม โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป แปลความหมายตามเกณฑ์โดยใช้ค่าเฉลี่ยกลาง (Midpoint) ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2560)

คะแนนเฉลี่ย 4.51–5.00	หมายถึง นักเรียนมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมากที่สุด
คะแนนเฉลี่ย 3.51–4.50	หมายถึง นักเรียนมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก
คะแนนเฉลี่ย 2.51–3.50	หมายถึง นักเรียนมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.51–2.50	หมายถึง นักเรียนมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับน้อย
คะแนนเฉลี่ย 1.00–1.50	หมายถึง นักเรียนมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

โดยเกณฑ์ค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ ต่อการให้บริการทางวิชาชีพ จากโครงการพัฒนาทักษะอาชีพของนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค ในการประเมินโครงการครั้งนี้ คือ

ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51 ขึ้นไป จึงจะถือว่า นักเรียนมีความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนาทักษะอาชีพ สำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค และโครงการมีความเหมาะสมสามารถนำไปพัฒนาทักษะอาชีพ สำหรับนักเรียน ต่อไปได้

4.3 ผู้ประเมินดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามความพึงพอใจ ในตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะความพึงพอใจที่มีต่อโครงการพัฒนาทักษะอาชีพ สำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านปะโค โดยการใช้การแจกแจงความถี่เป็นตาราง แล้วนำเสนอความเรียงท้ายตาราง

7. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้ประเมินทำการวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้สถิติดังต่อไปนี้

1. สถิติที่ใช้ในการหาคุณภาพเครื่องมือ

1.1 ค่าความเที่ยงของเนื้อหา (Validity) ของแบบสอบถามกับวัตถุประสงค์โดยใช้สูตรดัชนีความสอดคล้อง (IOC) (บุญชม ศรีสะอาด, 2560)

$$IOC = \frac{\sum R}{N}$$

เมื่อ IOC แทน ความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับวัตถุประสงค์

R แทน ผลรวมคะแนนของผู้ทรงคุณวุฒิ

$\sum R$ แทน ผลรวมของคะแนนความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ

N แทน จำนวนผู้ทรงคุณวุฒิ

1.2 หาความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ โดยใช้วิธีหาสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แอลฟา (α -Coefficient) ของครอนบาค (บุญชม ศรีสะอาด, 2560)

$$\alpha = \left(\frac{k}{k-1} \right) \left(1 - \frac{\sum s_t^2}{s^2} \right)$$

เมื่อ α แทน ค่าสัมประสิทธิ์ของความเชื่อมั่น

k แทน จำนวนข้อคำถาม

$\sum s_t^2$ แทน ผลรวมของความแปรปรวนของข้อคำถามแต่ละข้อ

s^2 แทน ความแปรปรวนรวมของแบบสอบถามทั้งฉบับ

2. สถิติพื้นฐาน

2.1 ค่าร้อยละ (Percentage) (บุญชม ศรีสะอาด, 2560)

$$P = \frac{f}{N} \times 100$$

เมื่อ P แทน ค่าร้อยละกลุ่มเป้าหมาย

f แทน ความถี่ที่ต้องการแปลงให้เป็นค่าร้อยละ

N แทน จำนวนความถี่ทั้งหมด

2.2 ค่าเฉลี่ย (μ) (บุญชม ศรีสะอาด, 2560)

$$\mu = \frac{\sum X}{N}$$

เมื่อ X แทน คะแนนเฉลี่ยกลุ่มเป้าหมาย

$\sum X$ แทน ผลรวมของคะแนนทั้งหมด

N แทน จำนวนกลุ่มเป้าหมาย

2.3 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ) (บุญชม ศรีสะอาด, 2560)

$$\sigma = \sqrt{\frac{N\sum X^2 - (\sum X)^2}{N(N-1)}}$$

เมื่อ σ แทน ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

$\sum X$ แทน ผลรวมของคะแนนในกลุ่มเป้าหมาย

$\sum X^2$ แทน ผลรวมของคะแนนแต่ละตัวยกกำลังสอง

N แทน จำนวนกลุ่มเป้าหมาย